

コロナ禍における集合研修受講方法一覧（2021年5月21日現在）

	来会での集合型研修	リモート研修	eラーニング
概要	千葉会会議室に來会して受講	集合型研修と同時配信等、千葉会にて開始時間を設定。 決まった時間にパソコン等で受講	自由な時間に受講したいテーマをパソコン等で受講
受講会場・環境	千葉会会議室	通信環境の整った自宅、事務所等でMicrosoft Teamsにより受講（事前接続確認テストをいつでも実施可能）	通信環境の整った自宅、事務所など （CPE ONLINE上で動作確認可能）
参加申込み方法	事前申込みが必要 （先着順、定員に達し次第終了）	事前申込みが必要 （一斉メール受信のメールアドレスが必要）	不要
定員	新型コロナウイルス感染拡大防止のため16名に制限	千葉会で設定 20～50名程度	なし
参加方法	千葉会会議室への来会	千葉会からの招待メール	CPE ONLINEにログイン
受講料	無料	無料	無料
単位申請方法	事務局が一括申請	事務局が一括申請	受講中に表示される複数の暗号（数字）を入力して受講完了をクリック
参加確認方法	CPEカード	5月より協会本部研修会と同じ方式に変更。 研修時に表示されるURLより、研修開始時と終了時2回の受講登録が必要。 CPE ONLINE電子申告者のみ登録可（FAX申告者は登録不可）	
研修資料	当日配布	メールにて送信（各自準備）	受講画面よりダウンロード（各自準備）
税理士会への登録	会計及び税務科目は氏名、税理士会名・支部名、登録No.の名簿記載により事務局が一括申請	会計及び税務科目は氏名、税理士会名・支部名、登録No.のアンケート送信により事務局が一括申請	自己申請
特徴	<ul style="list-style-type: none"> <li>・講師と対面で質問や意見交換ができる</li> <li>・受講定員数が少ないため受講できない場合がある</li> <li>・来会のため移動や会場における濃厚接触による感染リスクがある</li> <li>・移動等に時間がかかる</li> <li>・状況によっては中止の可能性がある（参加申込者には個別連絡）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネットで動画視聴できる環境が必要</li> <li>・新たなソフトウェアのインストール不要</li> <li>・集合型研修が中止になっても実施（DVD研修）</li> <li>・移動等に時間や経費がかからず、感染リスクがない</li> <li>・CPE ONLINE電子申告者のみ受講可（FAX申告者は変更が必要）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・インターネットで動画視聴できる環境が必要</li> <li>・CPE ONLINE電子申告者のみ受講可（FAX申告者は受講不可）</li> <li>・テーマや科目で検索可能</li> <li>・1つの講座を5章に分けて受講</li> <li>・移動等に時間や経費がかからず、感染リスクがない</li> </ul>